

Comment mettre à jour la **voilà!** tolérance payée?

Apprenez comment mettre à jour la tolérance payée avec Voilà!

1 Rendez-vous au <https://console.voila.app/fr/dashboard>

2 Appuyez sur Paramètres de l'entreprise

The screenshot shows the Voilà! dashboard interface. At the top left, there is a sidebar with various icons, and the 'Paramètres de l'entreprise' (Company Settings) icon is highlighted with an orange circle. The main dashboard area is titled 'Tableau de bord' (Dashboard) for 'JUIL. 4'. It features several key metrics and a grid of cards:

- Heures planifiées** (Planned hours): 32 heures
- Heures en brouillon** (Draft hours): 48 heures
- Coût planifié** (Planned cost): 268,95 \$

The dashboard also includes a grid of cards with the following data:

Card Title	Value
Quarts ouverts	4
Remplacements	0
Assignations à approuver	2
Quarts	0
Quarts sur appel	0
Quarts récurrents terminant bientôt	1
Demandes à approuver	0
Dispon	4
Paramètres de l'entreprise	-
Demandes de congé à approuver	11
Annonces	33

3 Sélectionnez Structure organisationnelle

Paramètres

Mon entreprise

Paramètres généraux
Gérer le nom de votre entreprise, son fuseau horaire, les langues supportées, les permissions de vos gestionnaires et la confidentialité des informations entrées.

Structure organisationnelle
Définir les différents niveaux de gestion de votre entreprise, ainsi que la structure de ses divisions, équipes, positions, lieux et sous-lieux de travail.

Paramètres des horaires

Horaires et disponibilités
Définir les types événements supportés, le jour de début de la semaine, les contraintes de travail et la publication

Invitation et assignation
Les paramètres suivants s'appliquent à toute l'entreprise et seront utilisés par défaut lors de la création de nouveaux

Mobilité des employés
Définir des groupes d'équipes, positions et lieux à inviter à un quart lorsqu'aucun employé régulier n'est disponible.

4 Cliquez sur Temps et présence

Structure organisationnelle
Divisions et équipes de travail

> **Clinic** 41 membres

> **001 - Exemple 1** 41 membres

Retour aux paramètres

Paramètres généraux

Structure organisationnelle

Divisions et équipes de travail

Gestion des positions

Gestion des lieux

Horaires et disponibilités

Invitation et assignation

Mobilité des employés

Paie et congés

Temps et présence

Facturation

Intégrations

5 Cliquez sur Paramètres des entrées de temps

Temps et présence
Gestion du poinçon

Le poinçon permet de valider la présence de vos employés à leurs quarts de travail. Il compile aussi automatiquement leurs feuilles de temps.

Poinçon web

Activer la console de poinçon web
Permet aux employés de pointer sur un ordinateur ou une tablette en saisissant leur numéro de téléphone ou leur NIP Voilà!

Activer la console de poinçon web

Adresse web
https://punch.voila.app

Nom d'utilisateur
DemoVideo

Mot de passe de votre entreprise
.....

Effectuer une validation par photo
La validation photo requiert que l'employé soit pris en photo lorsqu'il pointe son entrée et sa sortie.

6 Appuyez sur Tolérance payée

Temps et présence
Paramètres du poinçon intelligent

 **Tolérance payée**
La tolérance permet de payer un nombre de minutes additionnelles avant ou après le quart.
Lorsqu'elle est activée, la tolérance a priorité sur l'arrondissement et la correction automatique des entrées de temps.

Afficher le salaire en temps réel
Afficher le salaire brut estimé du quart en cours sur la page d'accueil de l'employé.

Ajustement intelligent

L'ajustement automatique permet d'arrondir les heures pointées par vos employés sans que vous n'ayez besoin d'intervenir. Seuls les poinçons irréguliers nécessiteront ensuite une intervention manuelle.

Ajustement automatique des poinçons d'entrée et de sortie
Lorsque l'employé pointe le début ou la fin de son quart à l'intérieur de la plage de temps spécifiée, le temps payé est ajusté à l'heure planifiée.

Poinçon à 7:58 ajusté à 8:00
Poinçon à 7:56 ajusté à 8:00
Poinçon à 8:05 ajusté à 8:00

Ajustement intelligent des pauses
Lorsque l'employé pointe le début ou la fin de sa pause, le temps payé est ajusté à la durée prévue si le poinçon est à l'intérieur de cette plage.

7 Cliquez sur Avant le début du quart

aux paramètres

es généraux

organisationnelle

et disponibilités

et assignation

des employés

ongés

présence

du poinçon

res des entrées de temps

tion des feuilles de

on

ons

Temps et présence

Paramètres du poinçon intelligent



Tolérance payée

La tolérance permet de payer un nombre de minutes additionnelles avant ou après le quart.

Lorsqu'elle est activée, la tolérance a priorité sur l'arrondissement et la correction automatique des entrées de temps.

Avant le début du quart
0m

Après la fin d'un quart
0m



Afficher le salaire en temps réel

Afficher le salaire brut estimé du quart en cours sur la page d'accueil de l'employé.

Ajustement intelligent

L'ajustement automatique permet d'arrondir les heures pointées par vos employés sans que vous n'ayez besoin d'intervenir. Seuls les poinçons irréguliers nécessiteront ensuite une intervention manuelle.

Ajustement automatique des poinçons d'entrée et de sortie

Lorsque l'employé pointe le début ou la fin de son quart à l'intérieur de la plage de temps

8 Sélectionnez le nombre de minutes additionnelles qui sera payées avant l'heure de début du quart

Paramètres généraux

Structure organisationnelle

Horaires et disponibilités

Invitation et assignation

Mobilité des employés

Paie et congés

Temps et présence

Gestion du poinçon

Paramètres des entrées de temps

Approbation des feuilles de temps

Facturation

Intégrations

Temps et présence

Paramètres du poinçon intelligent



Tolérance payée

La tolérance permet de payer un nombre de minutes additionnelles avant

Lorsqu'elle est activée, la tolérance a priorité sur l'arrondissement et la correction automatique des entrées de temps.

Avant le début du quart

0m

Après la fin d'un quart

0m

1m

2m

3m

4m

5m

6m

sel

rt en cours sur la page d'accueil de l

pointées par vos employés sans que t ensuite une intervention manuelle.

poinçons d'entrée et de sortie

la fin de son quart à l'intérieur de la

spécifiés, le temps payé est ajusté à l'heure planifiée

9 Appuyez sur Après la fin du quart

Retour aux paramètres

Paramètres généraux

Paramètres organisationnelle

Disponibilités et congés

Présentation et assignation

Paramètres des employés

Paramètres congés

Paramètres temps et présence

Paramètres du poinçon

Paramètres des entrées de temps

Paramètres de gestion des feuilles de

Présentation

Paramètres des employés

Temps et présence Paramètres du poinçon intelligent



Tolérance payée

La tolérance permet de payer un nombre de minutes additionnelles avant ou après le quart.

Lorsqu'elle est activée, la tolérance a priorité sur l'arrondissement et la correction automatique des entrées de temps.

Avant le début du quart
3m

Après la fin d'un quart
0m



Afficher le salaire en temps réel

Afficher le salaire brut estimé du quart en cours sur la page d'accueil de l'employé.

Ajustement intelligent

L'ajustement automatique permet d'arrondir les heures pointées par vos employés sans que vous n'ayez besoin d'intervenir. Seuls les poinçons irréguliers nécessiteront ensuite une intervention manuelle.



Ajustement automatique des poinçons d'entrée et de sortie

Lorsque l'employé pointe le début ou la fin de son quart à l'intérieur de la plage de temps spécifiée, le temps payé est ajusté à l'heure planifiée.

Poinçon à 7:58 ajusté à 8:00
Poinçon à 7:56 ajusté à 8:00
Poinçon à 8:05 ajusté à 8:00

10 Sélectionnez le nombre de minutes additionnelles qui sera payées après l'heure de début du quart

Retour aux paramètres

Paramètres généraux

Paramètres organisationnelle

Disponibilités et congés

Présentation et assignation

Paramètres des employés

Paramètres congés

Paramètres temps et présence

Paramètres du poinçon

Paramètres des entrées de temps

Paramètres de gestion des feuilles de

Présentation

Paramètres des employés

Temps et présence Paramètres du poinçon intelligent



Tolérance payée

La tolérance permet de payer un nombre de minutes additionnelles avant ou après le quart.

Lorsqu'elle est activée, la tolérance a priorité sur l'arrondissement et la correction automatique des entrées de temps.

Avant le début du quart
3m

Après la fin d'un quart
0m



Afficher le salaire en temps réel

Afficher le salaire brut estimé du quart

Ajustement intelligent

L'ajustement automatique permet d'arrondir les heures pointées par vos employés sans que vous n'ayez besoin d'intervenir. Seuls les poinçons irréguliers nécessiteront ensuite une intervention manuelle.



Ajustement automatique des poinçons d'entrée et de sortie

Lorsque l'employé pointe le début ou la fin de son quart à l'intérieur de la plage de temps spécifiée, le temps payé est ajusté à l'heure planifiée.

Poinçon à 7:58 ajusté à 8:00
Poinçon à 7:56 ajusté à 8:00
Poinçon à 8:05 ajusté à 8:00

- 1m
- 2m
- 3m
- 4m
- 5m
- 6m