

Comment modifier une prime dans les feuilles de temps?

Apprenez comment modifier une prime dans les feuilles de temps avec Voilà!

1 Rendez-vous au <https://console.voila.app/fr>

2 Cliquez sur Feuilles de temps

The screenshot displays the 'Tableau de bord' (Dashboard) for 'ABRIDGE' on 'MAY 16'. The dashboard includes a top navigation bar with '7 jours' and a refresh icon. The main content area features several key metrics and action items:

- Heures planifiées:** 16 heures
- Heures en brouillon:** 214 heures
- Coût planifié:** 330,00 \$

Below these metrics are eight action items, each with a count and a right-pointing arrow:

- Quarts ouverts: 1 (with a 'Feuilles de temps' tooltip)
- Remplacements: 0
- Assignations à approuver: 0
- Quarts à approuver: 0
- Quarts sur appel: 0
- Quarts récurrents terminant bientôt: 0
- Demandes à approuver: 0
- Disponibilités à approuver: 2
- Demandes de congé à approuver: 17
- Annonces: 29

At the bottom, there is a section for 'Répartition du budget'.

3

Appuyez sur l'icône Voir la feuille de temps de l'employé situé à l'extrémité droite de l'employé

Feuilles de temps 2 Août 2022 - 15 Août 2022 Période de paie Aucun groupement

Employés	MAR. 2	MER. 3	JEU. 4	VEN. 5	SAM. 6	Total
Anne Brosso Gestionnaire ID: 2205 - Temps plein	8h 0m		8h 0m	0h 0m		32h 0m 112h 0m
Jennifer Fernandes ID: 2298 - Temps plein		0h 0m				0h 0m 70h 0m
Marco Chenard Administrateur Temps plein			0h 0m			49h 6m 66h 7m
Bruno Aldik Temps plein	0h 0m			0h 0m	0h 0m	0h 0m 65h 0m
Bruno Aldik Administrateur Temps plein						0h 0m 48h 0m
Total	Réel: 8h 0m Prévu: 9h 0m Congés payés:	0h 0m 6h 0m	8h 0m 19h 0m	0h 0m 12h 0m	0h 0m 2h 0m	81h 6m 471h 12m

4

Rendez-vous au bas de la feuille de temps, puis cliquez sur les trois points situés à droite de la prime à modifier

SAMEDI 13 AOÛT 2022

Aucune entrée à afficher

DIMANCHE 14 AOÛT 2022

Aucune entrée à afficher

LUNDI 15 AOÛT 2022

Aucune entrée à afficher

PRIMES ET HEURES SUPPLÉMENTAIRES APPLIQUÉES

Surtemps et primes de la semaine	Note	Période	Traitement	Durée	Montant
Règle d'Hiver (+5h)		7 août 2022 - 13 août 2022	Payée		0,00 \$

Surtemps et primes de la période	Note	Période	Traitement	Durée	Montant
Chef d'équipe (x1.06/h)		2 août 2022 - 2 août 2022	Mis en banque (Banque de temps)	340h 0m	5 406,00 \$

5 Appuyez sur Modifier

The screenshot shows a mobile application interface for managing payroll. On the left is a vertical sidebar with various icons. The main content area displays a list of dates: SAMEDI 13 AOÛT 2022, DIMANCHE 14 AOÛT 2022, and LUNDI 15 AOÛT 2022, each with a refresh icon and the text 'Aucune entrée à afficher'. Below these is a section titled 'PRIMES ET HEURES SUPPLÉMENTAIRES APPLIQUÉES' with a three-dot menu icon. This section contains two tables. The first table, 'Surtemps et primes de la semaine', has columns for Note, Période, Traitement, Durée, and Montant. It lists 'Règle d'Hiver (+5h)' with a period of '7 août 2022 - 13 août 2022', a treatment of 'Payée', a duration of '340h 0m', and a amount of '0,00 \$'. The second table, 'Surtemps et primes de la période', lists 'Chef d'équipe (x1.06/h)' with a period of '2 août 2022 - 2 août 2022', a treatment of 'Mis en banque (Banque de temps)', a duration of '340h 0m', and a amount of '5 406,00 \$'. A floating action button with 'Modifier' and 'Supprimer' options is positioned over the 'Chef d'équipe' entry.

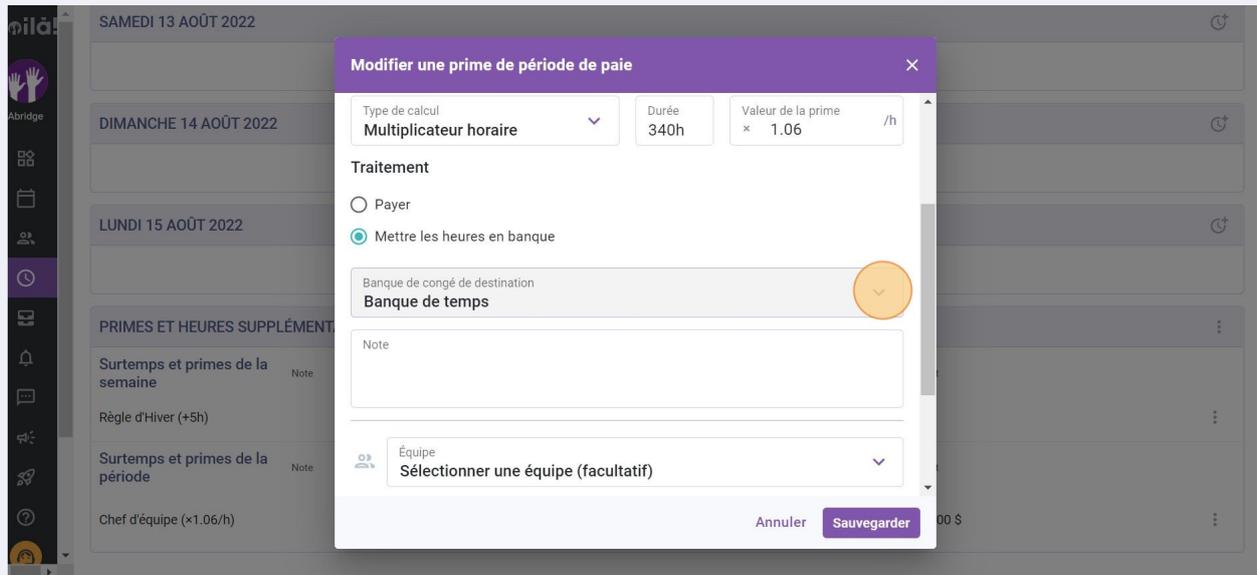
Note	Période	Traitement	Durée	Montant
	7 août 2022 - 13 août 2022	Payée	340h 0m	0,00 \$
	2 août 2022 - 2 août 2022	Mis en banque (Banque de temps)	340h 0m	5 406,00 \$

6 Sélectionnez le Traitement de votre choix

The screenshot shows the same application interface as in step 5, but with a modal dialog box open. The dialog is titled 'Modifier une prime de période de paie' and has a close button (X). It contains the following fields and options: 'Basée sur une prime existante' (checkbox), 'Nom de la prime' (dropdown menu with 'Aucune prime' selected), 'Nom' (text input with 'Chef d'équipe'), 'Calcul' section with 'Type de calcul' (dropdown menu with 'Multiplicateur horaire'), 'Durée' (input with '340h'), and 'Valeur de la prime' (input with '1.06' and '/h'). The 'Traitement' section has two radio buttons: 'Payer' (unselected) and 'Mettre les heures en banque' (selected). Below this is a 'Banque de congé de destination' dropdown menu. At the bottom of the dialog are 'Annuler' and 'Sauvegarder' buttons.

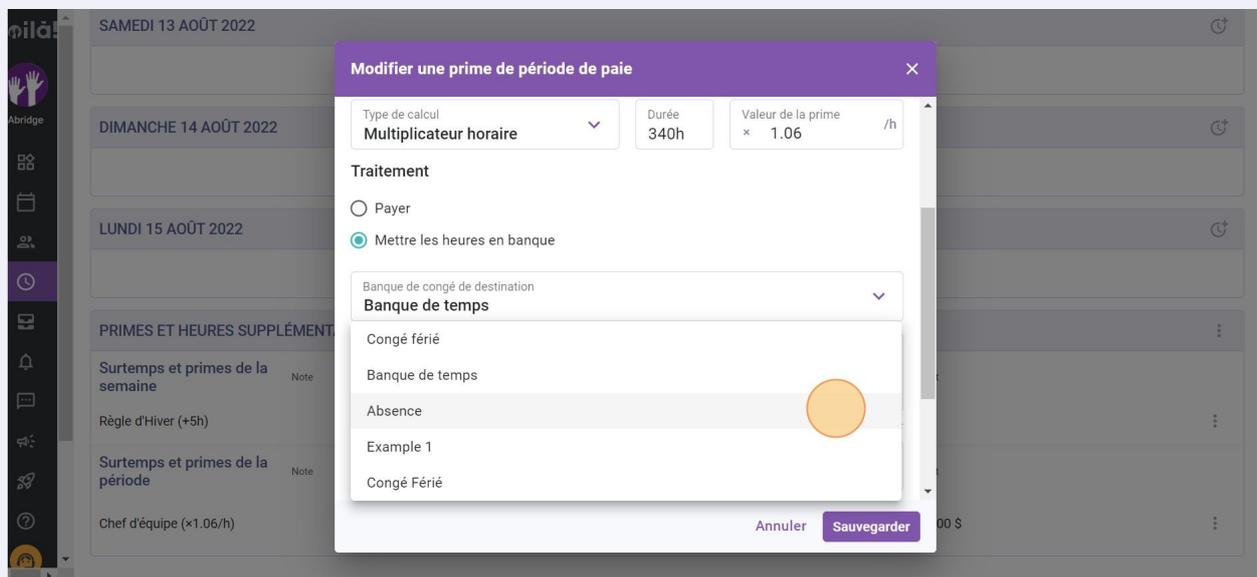
7

Si vous avez sélectionné Mettre les heures en banque, appuyez sur le menu déroulant Banque de congé de destination



8

Sélectionnez la banque que vous souhaitez accroître



9

Appuyez sur Sauvegarder

The screenshot displays a software interface with a modal dialog box titled "Modifier une prime de période de paie". The background shows a calendar for August 2022 with dates from Saturday the 13th to Monday the 15th. A sidebar on the left contains various icons. The dialog box contains the following elements:

- Type de calcul:** A dropdown menu set to "Multiplicateur horaire".
- Durée:** A text field containing "340h".
- Valeur de la prime:** A text field containing "1.06" with a "/h" unit indicator.
- Traitement:** Two radio buttons: "Payer" (unselected) and "Mettre les heures en banque" (selected).
- Banque de congé de destination:** A dropdown menu set to "Absence".
- Note:** A large empty text area.
- Équipe:** A dropdown menu set to "Sélectionner une équipe (facultatif)".
- Buttons:** "Annuler" and "Sauvegarder" buttons at the bottom right.